

Regolamento

CORSO DI FORMAZIONE, AGGIORNAMENTO E QUALIFICAZIONE PER FUNZIONARI RESPONSABILI DELLA RISCOSSIONE

Disposizioni generali Art. 1 Oggetto

Il presente Regolamento determina le modalità di istituzione e gestione del **corso on line** di preparazione e qualificazione per **Funzionari Responsabili della Riscossione** curato dalla Fondazione P.A.domani. L'organizzazione del corso avviene su affidamento degli Enti Locali o dei soggetti iscritti all'Albo del Ministero dell'Economia e delle Finanze, ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 446/1997 o ad altre società a tanto autorizzate dalla legge o dalla sua interpretazione di prassi ministeriale.

Art. 2 Compiti nell'organizzazione del corso

Al fine della gestione dell'iniziativa le attività previste saranno così suddivise tra committente e Fondazione P.A.domani si occuperà della segreteria organizzativa, delle attività di formazione e di assistere gli Enti e per i Concessionari della Riscossione mediante la messa a disposizione di modelli di verbali, di materiale didattico e per gli esami. I Comuni ed i Concessionari della Riscossione cureranno la organizzazione dell'esame di abilitazione individuando la Commissione e la sede d'esame e provvedendo autonomamente al rilascio dell'abilitazione.

Art.3 Iscrizione ed Ammissione

L'attivazione del corso e l'iscrizione dei partecipanti avviene esclusivamente online tramite il sito [il portale formapa.it](http://il.portale.formapa.it)

Ai partecipanti sono richiesti i seguenti titoli:

- diploma di istruzione secondaria di secondo grado; ○ prestare o aver prestato servizio presso l'Ufficio Entrate di un Ente Locale o presso un Concessionario della Riscossione ininterrottamente per almeno 2 anni, o in alternativa, avere conseguito la Laurea in Giurisprudenza o Economia. (Il suddetto requisito, sebbene non previsto dalla legge è richiesto al fine di assicurare la partecipazione al corso da parte di persone che abbiano già elementi di base necessari per la partecipazione al corso e per sostenere e superare l'esame di qualificazione).
- qualità morali e di condotta di cui all'articolo 35, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165; ○ non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici, come da autocertificazione acquisita agli atti.

PER I DIPENDENTI DEI SOGGETTI PRIVATI: non sono ammessi all'esame coloro che sono esclusi dall'elettorato politico attivo, coloro che sono stati interdetti dai pubblici uffici, nonché coloro che sono stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero sono stati dichiarati decaduti da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

La segreteria organizzativa provvederà alla verifica delle iscrizioni pervenute ed ammetterà alla partecipazione al corso i soggetti in possesso dei requisiti prescritti.

Prima di partecipare al corso è necessario trasmettere per email: info@padomani.it la determina / lettera di autorizzazione a partecipare al corso redatta secondo il modello disponibile sul sito.

Art. 4

Quote di partecipazione

Le quote di partecipazione sono fissate in funzione del soggetto:

SOGGETTO PARTECIPANTE	QUOTA DI PARTECIPAZIONE
DIPENDENTI ENTI PUBBLICI E ALTRI SOGGETTI PER ABILITAZIONE	€ 250,00 A PARTECIPANTE
DIPENDENTI ENTI PUBBLICI E ALTRI SOGGETTI PER AGGIORNAMENTO	€ 150,00 A PARTECIPANTE

Art. 5 Mancata partecipazione

È obbligatorio comunicare entro e non oltre 3 giorni prima della data fissata per il corso l'impossibilità a partecipare mediante comunicazione alla sede nazionale: email: formazione@padomani.it

Art. 6 Commissione d'esame

L'esame finale di qualificazione sarà tenuto da ciascun Ente o Concessionario della Riscossione, che provvederà ad individuare il soggetto/i soggetti che procederanno alla valutazione del test finale.

Delle sedi e dei calendari di abilitazione sarà data notizia sul sito istituzionale dell'Ente o del Concessionario della Riscossione.

Art. 7 Regolamento lezioni

La formazione sarà erogata mediante piattaforma di videoconferenza che consentirà al docente e ai discenti di interagire in una aula virtuale.

Per accedere alla formazione sarà necessario avere a disposizione un PC dotato di casse e microfono e webcam o un dispositivo portatile e scaricare l'applicazione gratuita GoToMeeting.

Tutte le comunicazioni avvengono tramite mail e nel corso della formazione per il tramite della chat dedicata.

È necessario fornire un indirizzo e-mail valido e controllato, evidenziando che la segreteria non è responsabile della mancata visualizzazione delle comunicazioni.

Il corso è strutturato in 16 ore complessive di formazione suddivise in 4 moduli da 4 ore ciascuno. Il calendario sarà pubblicato sul sito <https://www.formapa.it>

Potranno sostenere l'esame di abilitazione solo i partecipanti che avranno preso parte ad almeno 12 ore di formazione come risultanti dall'applicativo informatico utilizzato.

Art. 8 Regolamento esami

Coloro che avranno concluso positivamente la frequenza del corso potranno procedere a sostenere l'esame di abilitazione che sarà svolto ai sensi dell'art. 6 del presente regolamento.

L'esame finale consisterà in un questionario a risposta multipla con n. 40 domande ognuna con tre risposte di cui una sola corretta.

L'attestato finale d'idoneità sarà rilasciato direttamente dagli Enti Locali e dai Concessionari della Riscossione ai dipendenti che avranno superato l'esame finale rispondendo in modo esatto ad almeno n. 30 domande su 40.

Il partecipante che decida, autonomamente di non sostenere l'esame, o che non superi la prova, potrà rifrequentare, se lo desidera, il corso di formazione gratuitamente e sostenere nuovamente i test anche senza avere rifrequentato il corso.

Art. 9 Formatori

I docenti formatori sono chiamati dalla Fondazione per conoscenza o per titoli. In ogni caso e al fine di aggiornare e uniformare la formazione, tutti i docenti devono partecipare, se invitati, ai seminari di aggiornamento predisposti a tale fine dalla Fondazione.